

应急计划定期测试计划（26年度）

编号：AH01-JL03

序号	演练名称	演练时间	演练类型	演练地点	参加单位	责任部门	备注
1	产品紧急交付应急演练	1月	桌面演练	会议室	销售部	销售部	
2	叉车事故专项应急预案	2月	实战演练	生产车间	制造部生产车间、管理部安环科	制造部	
3	原材料短缺应急演练	3月	桌面演练	会议室	采购部、销售部、制造部、技术质量部	采购部	
4	中暑事故专项应急预案	4月	实战演练	生产车间	制造部生产车间、管理部安环科	制造部	
5	关键设备故障应急演练	5月	桌面演练	会议室	制造部	制造部	
6	综合应急预案	6月	实战演练	生产车间	制造部生产车间、管理部安环科	制造部	
7	除尘器火灾事故应急演练	8月	桌面演练	会议室	总经理、各部门负责人、管理部安环科	管理部	
8	基础建设破坏应急演练	7月	桌面演练	会议室	销售部、制造部、管理部	管理部	
9	人力资源短缺应急演练	9月	实战演练	办公室	管理部	管理部	
10	危废泄露应急预案	10月	实战演练	生产车间	制造部生产车间、管理部安环科	制造部	
11	停电停气应急演练	11月	桌面演练	会议室	销售部、制造部、管理部	管理部	
12	IT设备与关键办公设备应急演练	12月	实战演练	办公室	管理部	管理部	
说明	综合应急预案应至少每年组织演练一次，每2年应将全部专项应急预案组织演练一次，现场处置方案应至少每半年组织演练一次。						

批准：



审核：周经纬

编制：



生效时间：2026年1月1日